



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici e Manutenzioni

Castione della Presolana, 11/10/ 2016
Prot. n. 7707

LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVI UFFICI DI POLIZIA LOCALE E SERVIZI SOCIALI PRESSO EDIFICIO VIA MANZONI NUOVA DIVISORIA UFFICIO TECNICO

Avviso esplorativo per manifestazione d'interesse
Indagine di mercato per la costituzione di un elenco di operatori economici interessati a partecipare alla
procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 per
l'affidamento del servizio.

Il Comune di Castione della Presolana, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, nonché nel rispetto del principio di trasparenza, intende avviare una procedura di indagine di mercato finalizzata ad acquisire **manifestazioni di interesse per la partecipazione ad una procedura di affidamento dei lavori di REALIZZAZIONE NUOVI UFFICI DI POLIZIA LOCALE E SERVIZI SOCIALI PRESSO EDIFICIO VIA MANZONI NUOVA DIVISORIA UFFICIO TECNICO.**

L'importo presunto a base d'asta del servizio da affidare ammonta a **€ 28.198,28 (di cui € 470,37 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso) oltre ad IVA 22%.**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a richiedere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici in modo non vincolante per il Comune di Castione della Presolana; le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere invitati a presentare successiva offerta.

Con il presente avviso non è quindi indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. STAZIONE APPALTANTE – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Castione della Presolana - Area Lavori Pubblici e Manutenzioni con sede in 24020 Castione della Presolana (Bg) – Piazza Roma 3 - Tel. 0346.60017 - Fax 0346.60045.

- pec ufficio protocollo: comune.castionedellapresolana@cert.legalmail.it

2. OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Esecuzione dei lavori necessari:

- **alla realizzazione dei nuovi uffici di polizia locale e servizi sociali presso l'edificio di proprietà comunale in Via Manzoni;**
- **alla realizzazione di nuova divisoria ufficio tecnico**

I lavori riguardano di base la demolizione di pareti esistenti (tavolati), smontaggio di serramenti vari, realizzazione nuove divisorie in cartongesso, nuove divisorie realizzate con strutture in vetro e alluminio, nuovi serramenti in legno e in alluminio, opere da pittore, varie ad eccezione delle opere relative agli impianti elettrici e idraulici.

I lavori da eseguire sono meglio descritti nel progetto redatto d'ufficio e datato ottobre 2016, di cui l'operatore economico che intenda proporre manifestazione di interesse deve prendere visione.

- **Codice NUTS luogo principale esecuzione servizio: ITC46**
- **Codice CPV del servizi oda affidare: 45210000-2**



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici e Manutenzioni

Il Comune di Castione deve realizzare gli uffici comunali in tempi ristretti (entro il 31.12.2016). Conseguentemente l'impresa deve rendersi disponibile a:

- **Produrre proprio P.O.S. entro 3 giorni dalla aggiudicazione;**
- **Iniziare i lavori sotto riserva di legge entro 2 giorni dalla approvazione del POS.**

Durata presunta inizio lavori: **07.11.2016.**

3. VALORE DELL'APPALTO E CATEGORIA PREVALENTE DEI LAVORI

L'importo complessivo del lavoro che sarà posto a base di appalto per l'affido è quantificato in **€ 28.198,28** (di cui € 470,37 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso) oltre ad IVA 22%.

La stima risulta dal Computo metrico estimativo dei lavori allegato al progetto dell'intervento, redatto dall'ufficio tecnico comunale e datato ottobre 2016.

4. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Preso atto anche delle Linee Guide sottoposte a consultazione pubblica in data **29 aprile 2016** dall'A.N.A.C., recanti: **"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici."** ed al fine di salvaguardare i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, compatibilmente con le ragioni di urgenza, viene stabilito che il servizio sarà aggiudicato secondo la procedura di cui all'articolo 36, comma 2 lettera a), **mediante comparazione di almeno due preventivi di spesa e, quindi, con il criterio del minor prezzo**, determinato mediante offerte segrete al ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b) e comma 5 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, trattandosi di contratto da stipulare **"a corpo"**.

E' fatto salvo quanto disposto all'articolo 97 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in relazione alla verifica di congruità delle offerte anormalmente basse.

5. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Sono ammessi a presentare istanza di manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 46 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 precisando che, **qualora due o più soggetti intendano presentarsi in raggruppamento temporaneo, ancorché non ancora costituito:**

- il raggruppamento deve essere dichiarato già a partire dalla presentazione della manifestazione di interesse;
- è fatto divieto – **a pena esclusione** - ai richiedenti di partecipare alla manifestazione di interesse in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare in forma singola qualora si partecipi alla manifestazione di interesse in altra forma;

Inoltre dovrà essere dichiarato ai sensi dell'articolo 24, comma 5 del D. Lgs. 50/2016, sin dalla presentazione della manifestazione di interesse – **ed a pena esclusione:**

- **il nominativo del Mandatario;**

I requisiti minimi richiesti, eventualmente meglio specificati nell'Allegato "1" nel seguito indicata – **a pena esclusione** – sono i seguenti:

- a) requisiti minimi di ordine soggettivo: assenza di cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- b) requisiti minimi di idoneità professionale (art. 83, comma 1 lettera a del D. Lgs. 50/2016): **è richiesta l'iscrizione alla c.c.i.a.a. con oggetto sociale coerente con settore di attività.**
- c) requisiti minimi di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1 lettera b del D. Lgs. 50/2016):
 1. art. 83 comma 4, lettera a) avere avuto un **fatturato globale annuo per ognuno degli ultimi tre trienni non inferiore ad € 42.300,00** (pari a 1,5 volte l'importo a base d'asta). Si richiede il



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici e Manutenzioni

- possesso dei requisiti al fine di garantire l'ottimale svolgimento del lavoro; il fatturato è un indicatore legato alla potenzialità tecnica ed organizzativa, oltre che economica, dell'impresa);
2. art. 83 comma 4, lettera c) possedere una **idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali, di importo adeguato al lavoro da eseguire** e comunque non inferiore ad € 500.000,00=. La copertura assicurativa deve tenere indenne anche la stazione appaltante da possibili rivalse in caso di danni o incidenti;
 - d) requisiti minimi di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1 lettera c del D. Lgs. 50/2016): i candidati devono essere in possesso di idonea strumentazione tecnica costituita da:
 1. essere titolare di indirizzo di posta elettronica certificata "pec";
 2. avere la disponibilità di almeno un automezzo furgonato portata massima a pieno carico 35 q.li;
 3. avere in dotazione idonee attrezzature manuali;
 4. attestazione di esperienze maturate nel settore specifico, ovvero in altro settore ritenuto assimilabile (per tipologia di lavoro, di importo analogo o superiore), nell'arco temporale di 18 mesi antecedenti la data dell'avviso;
 5. dotazione di idoneo magazzino;
 6. fotocopiatore a colori almeno nel formato A4;
 7. personal computer (almeno 1);
 8. risorse umane in numero adeguato al servizio da svolgere, in relazione anche alle tempistiche di intervento: almeno un numero minimo di **3 (tre) soggetti compreso il titolare** adeguatamente formati;
 9. iscrizione e qualificazione per il Comune di Castione della Presolana (BG) sulla piattaforma SINTEL di Arca Lombardia, per la categoria adeguata all'oggetto del servizio;
 10. essere in regola con i versamenti contributivi e retributivi (se del caso);
 11. aver eseguito sopralluogo presso l'edificio soggette all'intervento unitamente al R.U.P. ed avere preso visione del progetto e di tutte le informazioni utili circa l'opera da eseguire. **Dell'avvenuto sopralluogo sarà rilasciata da parte del R.U.P., apposita dichiarazione da allegare alla richiesta/dichiarazione di manifestazione di interesse. Per fissare appuntamento per il sopralluogo telefonare al n. 0346.60017 int 212.**
 - e) qualora applicabile alla fattispecie, il soggetto che si propone deve essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'articolo 17 della legge 12/3/1999 n. 68.

Gli operatori economici muniti dei suddetti requisiti possono chiedere di essere invitati alla eventuale procedura negoziata, auto dichiarando il possesso dei suddetti requisiti, utilizzando la domanda/autodichiarazione di cui all'Allegato "1" del presente avviso.

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dei lavori che, invece, dovranno essere nuovamente dichiarati dall'interessato ed accertati dal Comune di Castione della Presolana in occasione della procedura di aggiudicazione.

6. CONDIZIONI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno presentare manifestazione di interesse ed annessa dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e conformemente all'**Allegato "1"**, da inviare **preferibilmente pec to pec** all'indirizzo comune.castionedellapresolana@cert.legalmail.it mediante scansione firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa **entro le ore 10,00 del giorno 17/10/2016.**

Alla predetta dichiarazione dovrà essere allegata dichiarazione che sarà emessa dal R.U.P. all'atto del sopralluogo. Ai fini dell'ammissione fanno fede la data e l'ora di ricezione del messaggio di posta elettronica certificata.



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici e Manutenzioni

Alternativamente, le domande/autodichiarazioni come sopra descritte, potranno essere inviate in modalità cartacea conformemente all'**Allegato "1"**, debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa con allegata copia di valido documento di identità del sottoscrittore e dovranno pervenire in plico chiuso, recante all'esterno la dicitura: **"Avviso per manifestazione di interesse per la partecipazione alla selezione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata relativa all'affidamento dei lavori di REALIZZAZIONE NUOVI UFFICI DI POLIZIA LOCALE E SERVIZI SOCIALI PRESSO EDIFICIO VIA MANZONI NUOVA DIVISORIA UFFICIO TECNICO."**

Alla predetta dichiarazione dovrà essere allegata dichiarazione che sarà emessa dal R.U.P. all'atto del sopralluogo.

Sulla busta contenente la domanda/autodichiarazione dovrà essere indicata l'intestazione dell'operatore economico richiedente; la stessa dovrà pervenire a mezzo del servizio postale, anche con auto prestazione ex art. 8 decreto legislativo n. 261 del 1999, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, al seguente indirizzo – Comune di Castione della Presolana – Piazza Roma n. 3 – 24020 Castione della Presolana (Bg) - **entro le ore 10,00 del giorno 17/10/2016.**

E' altresì facoltà dell'operatore economico la consegna a mano dei plichi sempre entro il termine sopra indicato direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune nei giorni e negli orari di seguito indicati:

- martedì - giovedì - venerdì dalle 8.30 alle 12.30
- mercoledì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 15.00 alle 18.00
- sabato dalle 8.30 alle 12.00

Ai fini dell'ammissione fanno fede la data e l'ora di ricezione da parte dell'ufficio protocollo e non quelle di spedizione.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio dell'operatore economico richiedente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Castione della Presolana ove, per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo di diversa natura, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA CANDIDATURA

Ciascuna manifestazione di interesse pervenuta, sarà sottoposta a preventiva verifica in ordine alla correttezza formale delle candidature e della documentazione ed al possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso in capo ai candidati.

In caso di esito negativo della predetta verifica si procederà all'esclusione dell'operatore economico dall'indagine di mercato.

Costituiranno motivo di esclusione dalla procedura di selezione:

- la mancata presentazione della candidatura entro i termini e con le modalità sopra indicate;
- la non conformità e/o incompletezza della documentazione richiesta;
- la mancanza del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore in caso di presentazione dell'istanza in modalità cartacea;
- la mancanza della sottoscrizione digitale in caso di presentazione dell'istanza in modalità pec to pec;
- il non possesso dei requisiti minimi richiesti;
- la mancata esecuzione del sopralluogo.

8. MODALITA' DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI DA INVITARE

Data, ora e località di svolgimento delle procedure di selezione:

La selezione dei concorrenti da invitare a presentare offerta per l'affidamento dei lavori in questione avverrà

alle ore 10:30 del giorno 17/10/2016



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici e Manutenzioni

presso la sede **dell'UFFICIO TECNICO del Comune di Castione della Presolana – Piazza Roman. 3 – 24020 Castione della Presolana (Bg).**

Si precisa che, nel caso si profili l'esigenza di annullare o posticipare il suddetto sorteggio, ne sarà data comunicazione **mediante pubblicazione sul sito informatico del Comune – Sezione Bandi e Contratti**, anche lo stesso giorno originariamente fissato, senza necessità di singole comunicazioni ai soggetti che hanno aderito all'avviso, i quali, pertanto, dovranno verificare sul sito l'eventuale avviso.

Procedure di Selezione

In prima battuta ed in seduta riservata verranno analizzate le istanze pervenute, provvedendo alla esclusione di quelle non ritenute idonee.

Successivamente, a tutti gli ammessi alla selezione, sarà assegnato un numero d'ordine in base alla data e numero di protocollo.

A tal fine il soggetto deputato all'espletamento dell'indagine di mercato nel giorno e nell'ora indicati, in seduta pubblica, dichiarerà verbalmente, ad uso dei concorrenti eventualmente presenti, il numero complessivo di candidature pervenute in tempo utile, senza rivelarne i nominativi e ciò al fine di mantenere la segretezza dei nominativi dei concorrenti che saranno invitati alla successiva procedura negoziata.

I concorrenti partecipanti potranno conoscere il numero d'ordine loro assegnato solamente dopo il termine ultimo che sarà assegnato ai concorrenti invitati per presentare l'offerta per l'esecuzione del servizio indicato in oggetto.

Numero di soggetti da invitare alla successiva procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara:

Saranno invitati a presentare offerta per l'affidamento dei lavori in questione **(2) due** concorrenti sorteggiati in seduta pubblica secondo la procedura che segue.

1. il soggetto deputato all'espletamento dell'indagine di mercato nel giorno e nell'ora indicati, in seduta pubblica provvederà a sorteggiare **(2) due** numeri corrispondenti a **(2) due** plichi, tra quelli pervenuti entro i termini stabiliti e non esclusi preventivamente;
2. nel caso in cui entro i termini stabiliti per la presentazione delle manifestazioni di interesse, non fosse stato raggiunto il numero di **(2) due** richiedenti da invitare, il Responsabile del procedimento può integrare l'elenco degli ammessi alla successiva procedura negoziata, fino alla concorrenza del numero minimo, prendendo in considerazione anche le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine di presentazione, sempre che non siano escludibili e che risultino formulate prima della chiusura della fase di ammissione alla procedura negoziata. I soggetti che saranno inseriti ad integrazione, saranno individuati tramite sorteggio;
3. nei casi in cui non sia stato possibile, per qualsiasi ragione, ammettere alla successiva procedura negoziata almeno **(2) due** concorrenti, il Responsabile del procedimento può integrare l'elenco degli ammessi fino alla concorrenza del numero minimo, con soggetti scelti da lui medesimo in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso.

Delle operazioni di ammissione/esclusione e di sorteggio sarà redatto apposito verbale, il cui accesso è differito alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte economiche, nel rispetto dell'art. 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

7. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

La successiva procedura negoziata sarà espletata dal Comune di Castione della Presolana – Area Lavori Pubblici e Manutenzioni.

L'invito sarà rivolto ai soggetti selezionati secondo le modalità di cui al precedente punto 6.

La suddetta procedura negoziata verrà espletata tramite la piattaforma di **e-procurement SINTEL di Arca Lombardia**.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione comunale di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse.



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area Lavori Pubblici e Manutenzioni

9. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento e referente della Stazione Appaltante è il Geom. Gianpietro Bertoli -
tel. 0346.60017 int. 212

- e-mail gianpietro@comune.castione.bg.it

10. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI – SOPRALLUOGO

Per ulteriori informazioni di carattere tecnico o sul presente avviso e per definire la data del sopralluogo, contattare l'Ufficio Tecnico Comunale – Area Lavori Pubblici e Manutenzioni al numero telefonico 0346.60017 int. 212. Il sopralluogo è obbligatorio, a pena di esclusione e potrà essere eseguito previo appuntamento.

11. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti dagli operatori economici nel presente procedimento di indagine saranno oggetto di trattamento, da parte dell'Unione Comuni della Presolana (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in argomento.

12. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet istituzionale del Comune nella Sezione Bandi e Contratti.

Il Responsabile del Procedimento (R.U.P.)

Gianpietro Bertoli

Sottoscritto elettronicamente ex art. 3, c.2,
D.Lgs 12/02/1993, n. 39

Allegati parte integrante al presente avviso:

- **Allegato “1” – Modello di manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016.**