



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA

Provincia di Bergamo

Area lavori pubblici e manutenzioni

Foglio Patti e Condizioni

SERVIZIO SGOMBERO NEVE DALLE STRADE E PIAZZALI COMUNALI

STAGIONI 2018-19 e 2019-20

CIG 763485734F

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Castione della Presolana (BG) Piazza Roma, 3 - 24020 Castione della Presolana (BG) - tel 0346/60017 - fax 0346/60045.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio comprende di base le seguenti prestazioni: **sgombero neve dal capoluogo e dalle frazioni di Bratto e Dorga** (vie, piazzali, parcheggi ecc...) **oltre che, se necessario, pulizia piazzali e strade con carico della neve sui mezzi ed allontanamento/scarico nei luoghi indicati dal Comune all'interno del territorio comunale**, in qualsiasi giorno e ora (festivi e non). L'Appaltatore provvederà alla pulizia del piano viabile delle strade mediante impiego di mezzi dotati di lame spazzaneve omologate, i mezzi dovranno essere muniti di idonei dispositivi di segnalazione.

Il servizio è comprensivo dell'accertamento preventivo delle condizioni meteorologiche e di allerta, sorveglianza.

Il servizio sarà espletato sul territorio del Comune di Castione della Presolana lungo le vie e piazze indicate nell'elenco e nella planimetria allegate quali parti integranti del presente piano operativo. Il Comune nel corso del periodo di durata del servizio potrà inserire nuove vie fino ad una lunghezza massima di 2,5 Km senza che la ditta possa pretendere ulteriori indennizzi di sorta oltre a quanto contrattualmente pattuito.

Il servizio avrà inizio indicativamente il **10 novembre 2018** e termine indicativamente il **15 aprile 2020**.

Il servizio in oggetto è da considerare ad ogni effetto "**servizio pubblico**" e come tale non potrà essere sospeso o abbandonato, fatte salve cause di forza maggiore come riconosciute dalla legge; non sono considerate tali eventuali inadempienze a carico del Comune per mancati o ritardati pagamenti. In caso di arbitrario abbandono o sospensione del servizio da parte dell'aggiudicatario, ovvero in caso di mancata-cattiva esecuzione del servizio rispetto a quanto previsto nel presente capitolato, il Comune potrà sostituirsi al medesimo nell'esecuzione, trattenendo le somme così spese sul rateo di canone/pagamento più prossimo alla scadenza, salva la possibilità di richiedere danni e salva la possibilità di rescissione del contratto in danno per l'appaltatore.

Il servizio prevede:

- 1. La reperibilità 24 ore su 24 festivi inclusi per tutto il periodo di durata del contratto** (nelle stagioni invernali-nevose o di gelo e nei periodi di possibile formazione ghiaccio sulle strade);

- 2. Il mantenimento in efficienza dei mezzi da impiegare per tutto il periodo di durata del contratto** (nelle stagioni invernali-nevose o di gelo e nei periodi di possibile formazione ghiaccio sulle strade)
- 3.** Lo sgombero neve (**taglio**) dalle strade del capoluogo e delle frazioni di Bratto e Dorga, anche separatamente sulle tre frazioni (come da allegata planimetria ed allegato elenco);
- 4.** Lo sgombero neve (**taglio**) da piazze, piazzali, parcheggi interni degli edifici scolastici (come da allegata planimetria ed allegato elenco) del capoluogo e delle frazioni di Bratto e Dorga anche separatamente sulle tre frazioni;
- 5.** Se necessario, in caso di nevicate eccezionali e su indicazioni dell'ufficio tecnico, **carico, trasporto e scarico** nei luoghi assegnati della neve accumulato durante la fase di sgombero delle strade e piazzali che saranno di volta in volta indicati. Il carico di norma dovrà avvenire con turbine appositamente montate sui mezzi ovvero con l'ausilio di pale;
- 6.** Se necessario e su indicazioni dell'ufficio tecnico si provvederà alla pulizia (**taglio**) ovvero al **carico, trasporto e scarico** nei luoghi assegnati della neve dai marciapiedi o dai piazzali (ad esempio piazzale Donizetti in occasione dei mercatini di Natale – verificandosi l'ipotesi le operazioni dovranno essere eseguite in orari e con mezzi idonei) che saranno di volta in volta indicati;
- 7. La ditta dovrà costantemente monitorare le previsioni del tempo e mantenersi in contatto con l'ufficio tecnico, al fine di prevenire gli effetti di eventuali precipitazioni** che possano rendere pericolosa la circolazione e coordinare gli interventi. **Seppure l'intervento dovrà di base essere sempre concordato con l'ufficio tecnico, la ditta dovrà darvi corso quando ne ravvisi la necessità**, e comunque ogni qualvolta le condizioni meteorologiche e stradali lo richiedano (manto nevoso di 10 cm o particolari altre condizioni che rendano opportuno l'intervento);
- 8. La ditta dovrà garantire l'intervento entro 30 minuti dall'eventuale necessità.** Per tale motivo dovrà dichiarare in sede di gara e dimostrare a seguito della aggiudicazione definitiva:
 - di avere la disponibilità sul territorio comunale o in prossimità di esso (massimo 10 km misurati dalla sede del Municipio) di idonea struttura dove tenere i mezzi;
 - di avere disponibilità di idoneo personale in grado di essere reperibile e di attivare il servizio nell'arco di tempo indicato, **comunicando il numero di telefono cellulare del reperibile.**
- 9.** Per l'esecuzione del servizio di sgombero neve le strade dovranno essere completamente accessibili e prive di impedimenti quali ramaglie ricadenti sulla sede stradale o auto parcheggiate in divieto di sosta. **Verificandosi ipotesi di impedimento del servizio la ditta dovrà immediatamente dare informazione all'ufficio comunale preposto/al Referente comunale incaricato ed all'ufficio di Polizia Locale;**
- 10. Per eventuali incidenti causati da carenze nello svolgimento delle attività di pulizia, l'assuntore del servizio sarà ritenuto unico responsabile con totale sollievo del Comune e suoi funzionari;**
- 11.** La ditta dovrà inoltre tenersi costantemente in contatto con la eventuale altra ditta incaricata per lo spargimento di sale e ghiaia, al fine di coordinare gli interventi.

Il servizio sarà effettuato con l'impiego di **idonei automezzi attrezzati** (come meglio nel seguito indicato) nel rispetto di quanto disposto dalla Legge in materia. **La ditta prima di dar corso al servizio, dovrà comunicare l'identificazione dei mezzi di cui dispone, anche al fine dell'ottenimento delle necessarie autorizzazioni alla circolazione.**

Tutti i lavori di cui al presente punto saranno eseguiti sotto la direzione dell'ufficio Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio del Comune.

Lo sgombero della neve dovrà essere compiuto:

- A. ogni qual volta si renda necessario al fine di garantire la sicurezza del traffico **e di norma ogni volta la coltre nevosa avesse a raggiungere lo spessore di 10 centimetri;**
- B. ogni qual volta l'ufficio competente ne disponga l'intervento.

Per sgombero neve completo (inteso come n. 1 taglio completo) **si intende un passaggio in andata e uno in ritorno lungo ogni strada di quelle indicate nell'allegato elenco e planimetria.**

Per sgombero neve parziale (inteso come n. 1 taglio parziale) si intende un passaggio in andata e uno in ritorno lungo ogni strada di quelle indicate nell'allegato elenco e planimetria ma con riferimento singolarmente al capoluogo o alle singole frazioni (Castione, Bratto e Dorga – come suddivise nell'elenco vie)

Sulla base dei carichi di lavoro per l'esecuzione del servizio la Società utilizzerà unità specifiche con operatori in quantità e livello categoriale idoneo al relativo espletamento: **resta inteso che la ditta dovrà garantire, in caso di necessità, la possibilità di intervento contemporaneo di almeno n. 3 mezzi con relativi operatori, di dimensioni idonee (e variabili) atti a raggiungere tutte le aree di intervento.**

3. MEZZI/ATTREZZATURE MINIME NECESSARIE AL SERVIZIO

Il servizio sarà effettuato con l'impiego di **idonei automezzi attrezzati** (come meglio nel seguito indicato) nel rispetto di quanto disposto dalla Legge in materia.

La ditta dovrà comunicare, entro 15 giorni dall'aggiudicazione definitiva, i dati identificativi dei mezzi di cui dispone, anche al fine dell'ottenimento delle necessarie autorizzazioni alla circolazione.

Attrezzature minime di cui la ditta deve disporre per il servizio:

- **3 autocarri/mezzi 4x4 di idonee dimensioni dotati di lame larghezza almeno 2,70 m. per primo intervento – intervento rapido;**
- **1 mezzo 4x4 di dimensioni idonee alla località Rusio e/o per le vie più strette, dotato di lama larghezza massima 2,00 mt;**
- **1 fresa a turbina di dimensioni medie e comunque idonee all'uso sulle strade comunali, da poter montare sui mezzi a disposizione o su mezzo specifico, questo predisposto del relativo attacco;**
- **1 automezzo di grosse dimensioni (diverso da quelli di cui sopra) da utilizzare per il carico e trasporto della neve;**
- **1 pala gommata (almeno 100 q.) per il carico – spostamento della neve;**
- **1 minipala per la pulizia della neve dai marciapiedi;**
- **dotazione per tutti i mezzi di catene antighiaccio da montare al bisogno;**
- **tutti i mezzi impiegati dovranno possedere le necessarie omologazioni (previste per legge – immatricolazioni e/o aggiornamenti carte di circolazione), dovranno essere assicurati ed in regola con le norme del codice della strada.** (tali attrezzature dovranno essere disponibile nei tempi idonei a garantire un servizio efficiente.)

Nei successivi 15 giorni dall'Aggiudicazione definitiva dell'appalto e comunque prima dell'inizio del servizio i tecnici del comune provvederanno alla stesura di un apposito **VERBALE DI PRESA VISIONE DEI MEZZI – PERSONALE E DELLA BASE OPERATIVA.** A tal proposito l'impresa aggiudicataria dovrà mettere a disposizione e trasmettere:

- documentazione attestante la proprietà o la disponibilità dei mezzi per la durata del servizio;
- documentazione attestante la regolarità dei mezzi e delle attrezzature in relazione al

rispetto del codice della strada (esempio copia fotostatica del libretto di circolazione dell'autocarro/mezzo ecc.);

- la documentazione attestante la proprietà o la disponibilità del luogo dove i mezzi operativi saranno dislocati per la durata del servizio (periodo invernale);
- il nominativo del personale impiegato per il servizio;
- l'ufficio potrà richiedere specifiche o integrazioni sulla documentazione prodotta.

L'Avviso di manifestazione di interesse a suo tempo pubblicato per la individuazione dei soggetti da invitare alla procedura di selezione e la lettera di invito a produrre l'offerta, sono parti integranti del presente documento. Eventuali indicazioni contenute nei predetti documenti che possano integrare o meglio specificare quelle contenute nel presente documento, ovvero riferite al possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016, sono da ritenersi valide ed applicabili.

4. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO-RAPPORTINI DI LAVORO-VARIE

La ditta aggiudicataria ed il personale da essa impiegata nello svolgimento del servizio dovrà garantire massima collaborazione ed impegno con il Referente Comunale incaricato dal Comune, durante tutta la durata dell'affidamento (**stagioni invernali 2018/2019 e 2019/2020**), affinché vengano raggiunti gli obiettivi prefissati; in particolare dovrà:

- garantire l'intervento immediato entro 30 minuti dall'eventuale disposizione del Comune o, nel caso di necessità determinata dalle condizioni meteo con intervento diretto;
- garantire l'intervento immediato in qualsiasi ora del giorno e della notte qualora la coltre nevosa raggiunga un'altezza di 10 cm;
- avere disponibilità di idoneo personale in grado di essere reperibile e di attivare il servizio nell'arco di tempo indicato, **comunicando il numero di telefono cellulare del reperibile** (la reperibilità è 24 ore su 24 festivi inclusi per tutta la durata dell'affidamento);
- garantire sempre il mantenimento in perfetta efficienza dei propri mezzi;
- **garantire il controllo costante delle previsioni meteo**, anche ed eventualmente in relazione a possibili segnalazioni da parte dell'ufficio comunale sulla base di altrettante segnalazioni che ad esso pervengono dal servizio regionale di protezione civile, al fine di organizzare gli interventi e prevenire situazioni di disagio;
- **nel caso di necessita di "intervento completo" dovrà impiegare contemporaneamente più mezzi (almeno 3) di idonee dimensioni allo scopo di velocizzare il servizio;**
- i mezzi impegnati nel servizio dovranno transitare lungo le strade a velocità ridotte e comunque **mai superiori a 15 Km/h**. In particolare lungo le strade ed aree pavimentate con pavimentazioni lapidee;
- gli interventi dovranno dare priorità alle "zone sensibili". **Le priorità di intervento sono:**
 - **scuole e vie di accesso e uscita percorse dagli scuolabus, compresi piazzali;**
 - **strade con pendenze maggiori partendo da quelle maggiormente utilizzate ed utilizzate da mezzi pubblici per il trasporto di persone;**
 - **strade principali del paese ed a seguire completare il resto.**
- segnalare tempestivamente eventuali situazioni di rischio di cui venisse a conoscenza o che si determinasse nell'espletamento del servizio (direttamente al Referente Comunale incaricato o, in caso di irrimediabilità dello stesso di notte o nei giorni festivi, tramite il servizio di reperibilità comunale laddove istituito, oppure tramite segnalazione al Servizio di Polizia Municipale);
- segnalare le circostanze che possano impedire o rallentare l'espletamento del servizio;
- intervenire immediatamente ed adottare le necessarie azioni, atte a eliminare eventuali situazioni di pericolo e rischio che rilevasse nell'espletamento del proprio servizio ovvero causate durante lo svolgimento del servizio medesimo (ad esempio nel caso di rovesciamento di chiusini e forate in ghisa, ecc.);

- provvedere tempestivamente, qualora si verificano impreviste situazioni che possano compromettere la pubblica incolumità e che in qualunque modo vengano segnalate all'Appaltatore, all'esecuzione degli interventi attuabili o quantomeno alla apposizione della prescritta segnaletica, dandone al più presto comunicazione al personale stradale addetto alla sorveglianza;
- la ditta dovrà inoltre tenersi costantemente in contatto con la eventuale altra ditta incaricata per il servizio di "spargimento sale e ghiaietto", al fine di coordinare gli interventi;
- il personale impiegato è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza, alle eventuali ordinanze comunali, in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività contrattuali. Ciascuno provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù del contratto medesimo, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività;
- **qualora la ditta dovesse assumere incarichi di pulizia di strade e aree private o di altre amministrazioni pubbliche, la priorità degli interventi dovrà essere data al servizio comunale di Castione della Presolana;**
- **obbligo di assicurazione:** nello svolgimento del servizio l'aggiudicatario si impegna a mantenere sollevato ed indenne il Comune di Castione della Presolana ed i suoi funzionari da ogni danno che possa derivare a terzi nello svolgimento delle mansioni affidate, sia esso esercitato direttamente o indirettamente. L'aggiudicatario dovrà dimostrare di avere assunto le opportune garanzie a copertura dei rischi per responsabilità civile per il servizio svolto, con decorrenza dall'inizio dei termini contrattuali e terrà indenne il Comune ed i suoi funzionari da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che dovessero derivare al Comune e/o a terzi in conseguenza o in dipendenza dalla presente convenzione. **La mancata ottemperanza comporta motivo di rescissione immediata del contratto. Copia della polizza dovrà essere sottoposta al Comune.**
- **obbligo di segretezza:** il personale che l'aggiudicatario impiegherà, nello svolgimento del servizio dovrà mantenere segrete le informazioni ed i dati di carattere confidenziale di cui venga a conoscenza nel corso delle prestazioni di cui al presente contratto, non potrà effettuare pubblicazioni o altra divulgazione di tali dati e informazioni alla stampa ed a chiunque altro, senza avere preventivamente sottoposto i testi al Comune ed averne avuta autorizzazione per scritto. **La mancata ottemperanza comporta motivo di rescissione immediata del contratto;**
- il personale impiegato è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza, alle eventuali ordinanze comunali, in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività contrattuali. Ciascuno provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù del contratto medesimo, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività.
- **l'aggiudicatario dovrà comunicare immediatamente al Comune eventuali danni arrecati** nello svolgimento del servizio, impegnandosi alla rifusione/sistemazione. Qualora venga segnalato al Comune un danno o pervengano segnalazioni relative ad un cattivo svolgimento del servizio, l'appaltatore dovrà rendersi disponibile per le necessarie verifiche del caso. **La mancata ottemperanza comporta motivo di rescissione immediata del contratto;**
- La ditta nello svolgimento del servizio dovrà garantire: **di avere in dotazione tutti i D.P.I. necessari, e di avere i mezzi e le eventuali attrezzature in perfetta efficienza; di essere in regola con gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2006 ed aver ottenuto idonea ed adeguata formazione ai sensi del D.Lgs. 81/2006;**

Durante e dopo ogni intervento la ditta dovrà comunicare al responsabile comunale, nei modi che saranno da questi disposti:

- A. l'avvio di ogni intervento;
- B. **di avere eseguito l'intervento (anche parziale) e ciò al fine di definire il numero complessivo di tagli/ore di intervento eseguiti (tramite mail o fax o altro mezzo concordato tra le parti, entro 12 ore dall'intervento medesimo);**

C. eventuali considerazioni circa l'intervento svolto e informazioni utili a dimostrare le caratteristiche del servizio svolto;

Le predette comunicazioni saranno la base per la redazione dei "rapportini di lavoro" dove indicare le informazioni utili per la gestione del servizio e la definizione dello stato di avanzamento anche economico del servizio.

I rapportini dovranno essere bi-settimanali.

Nb: La mancata ottemperanza rispetto a quanto sopra comporta:

- 1) l'applicazione delle penali previste;**
- 2) la rescissione immediata del contratto in caso di inadempimenti reiterati, oppure di inadempimenti gravi, che possono creare rischio per la incolumità pubblica ovvero la mancata inagibilità delle strade, per motivi imputabili esclusivamente a negligenza nell'espletamento del servizio.**

5. IMPORTO A BASE D'ASTA

Per il servizio di sgombero neve, secondo le modalità indicate nel presente documento, si stabilisce:

- un **canone fisso per ogni stagione invernale di € 12.000,00** (euro quattordicimila/00), oltre agli oneri di legge, comprensivo dell'esecuzione di n. 3 interventi (tagli completi). Il canone annuo è comprensivo degli oneri per la sicurezza quantificati forfettariamente in **€ 1.500,00** (millecinquecento/00).

- dal quarto taglio in poi un canone di **€ 1.410,00** (euro millequattrocentodieci/00) per ogni intervento completo (taglio) aggiuntivo all'occorrenza così suddiviso:

- o **€ 470,00** (quattrocentosettanta/00) per intervento parziale (taglio) Castione capoluogo;
- o **€ 470,00** (quattrocentosettanta/00) per intervento parziale (taglio) Bratto;
- o **€ 470,00** (quattrocentosettanta/00) per intervento parziale (taglio) Dorga.

Per i servizi di carico, trasporto e scarico ai luoghi assegnati della neve eccedente accumulata durante lo sgombero, da contabilizzarsi in economia (a caldo):

- UTILIZZO DI PALA GAMMATA: corrispettivo orario di € 52,00/h (cinquantadue,00) + Iva;
- UTILIZZO AUTOCARRO 2/3 ASSI: corrispettivo orario di € 52,00/h (cinquantadue,00) + Iva;
- UTILIZZO MINIPALA: corrispettivo orario di € 40,00/h (quaranta,00) + Iva;
- FRESA CON CAMION (tipo UNIMOG)

per caricamento/spalamento: corrispettivo orario di € 75,00/h (settantacinque/00) + Iva;

- USO TERNA: corrispettivo orario di € 52,00/h (cinquantadue,00) + Iva;
- TRATTORE: corrispettivo orario di € 52,00/h (cinquantadue,00) + Iva;
- OPERAI: corrispettivo orario di € 26,00/h (ventisei,00) + Iva;

- dovendosi utilizzare altri mezzi, verrà concordato il relativo costo orario.

Sulla scorta dell'andamento delle ultime stagioni invernali si può presumere un **impegno economico annuo medio di € 55.000,00 (di cui € 1.500,00 per oneri sicurezza) oltre IVA**. Conseguentemente l'importo a base d'asta del servizio ammonta ad **€ 110.000,00 (di cui € 3.000,00 per oneri sicurezza) oltre all'IVA**.

L'incidenza della manodopera è stimata pari a € 40.000,00 per l'intera durata del servizio (Iva esclusa).

6. IMPORTO CONTRATTUALE

L'importo contrattuale è pari all'importo a base d'asta (sopra indicato) depurato dello sconto (lo sconto non sarà applicato sulla quota oneri per la sicurezza).

Detto importo potrà variare, in relazione alla assoluta imprevedibilità degli eventi meteorologici:

- in diminuzione, senza alcun limite - salvo l'importo fisso, al netto dello sconto, che sarà sempre dovuto indipendentemente dal numero di interventi – e ciò senza che la ditta possa accampare ulteriori pagamenti, a qualsiasi titolo oltre a quanto risultante dalla applicazione dei prezzi contrattualmente pattuiti;
- in aumento a discrezione della stazione appaltante e ciò senza che la ditta possa accampare ulteriori pagamenti, a qualsiasi titolo oltre a quanto risultante dalla applicazione dei prezzi contrattualmente pattuiti.

7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Trattandosi di servizio caratterizzato da elevata ripetitività, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso espresso come ribasso percentuale da applicarsi all'importo a base d'asta e di riflesso sui singoli importi di cui al precedente **art. 5**. L'affidamento è da intendersi a "**misura**".

Si farà riferimento alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 50/2016 per l'affido di lavori, forniture e servizi in economia.

8. PRESENTAZIONE OFFERTA

L'offerta verrà richiesta e dovrà essere presentata attraverso le procedure Arca-Sintel di Regione Lombardia ed in applicazione delle disposizioni contenute nel D. Lgs. 50/2016 per l'affido di lavori, forniture e servizi in economia.

Gli operatori economici da invitare alla procedura di gara saranno selezionati mediante indagini di mercato a seguito della pubblicazione di idoneo avviso per manifestazioni di interesse.

9. SUBAPPALTO

1. Il subappalto o il subaffidamento in cottimo, ferme restando le condizioni di cui all'articolo 105 del Codice dei contratti, **è ammesso nel limite del 30% (trenta per cento)**, in termini economici, dell'importo totale dei lavori.

2. L'affidamento in subappalto o in cottimo è consentito, previa autorizzazione della Stazione appaltante, subordinata all'acquisizione del DURC dell'appaltatore e del DURC del subappaltatore, ai sensi dell'articolo 53, comma 2, alle seguenti condizioni:

a) che l'appaltatore abbia indicato all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere / servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo, nell'ambito delle lavorazioni indicate come subappaltabili dalla documentazione di gara; l'omissione delle indicazioni sta a significare che il ricorso al subappalto o al cottimo è vietato e non può essere autorizzato;

b) che l'appaltatore provveda al deposito, presso la Stazione appaltante:

1) di copia autentica del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative lavorazioni subappaltate; dal contratto di subappalto devono risultare, pena rigetto dell'istanza o revoca dell'autorizzazione eventualmente rilasciata:

- **l'individuazione delle parti di servizio affidate**, con i riferimenti a quelle previste dal contratto, in modo da consentire alla DL e al RUP la verifica del rispetto della condizione dei prezzi minimi di cui al comma 4, lettere a) e b);

- *l'importo del costo della manodopera* (comprensivo degli oneri previdenziali) ai sensi dell'articolo 105, comma 14, del Codice dei contratti;

2) di una dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento, a norma dell'articolo 2359 del codice civile, con l'impresa alla quale è affidato il subappalto o il cottimo; in caso di raggruppamento temporaneo, società di imprese o consorzio, analoga dichiarazione dev'essere fatta da ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento, società o consorzio;

c) che l'appaltatore, unitamente al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante, ai sensi della lettera b), trasmetta alla Stazione appaltante:

- 1) la documentazione attestante che il subappaltatore è in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare di servizi pubblici, in relazione all'importo da realizzare in subappalto o in cottimo;
- 2) una o più dichiarazioni del subappaltatore, rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti;

d) che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011; a tale scopo:

- 1) se l'importo del contratto di subappalto è superiore ad euro 150.000, la condizione è accertata mediante acquisizione dell'informazione antimafia di cui all'articolo 91, comma 1, lettera c), del citato decreto legislativo n. 159 del 2011 acquisita con le modalità di cui al successivo articolo 67, comma 2;
- 2) il subappalto è vietato, a prescindere dall'importo, se per l'impresa subappaltatrice è accertata una delle situazioni indicate dagli articoli 84, comma 4, o 91, comma 7, del citato decreto legislativo n. 159 del 2011.

3. Non possono essere affidati lavori in subappalto a operatori economici che hanno partecipato, quali offerenti, alla procedura di affidamento dell'appalto. In ogni caso il subappalto e l'affidamento in cottimo devono essere autorizzati preventivamente dalla Stazione appaltante su richiesta scritta dell'appaltatore, nei termini che seguono:

- a) l'autorizzazione è rilasciata entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta per non più di 30 giorni, ove ricorrano giustificati motivi;
- b) trascorso il medesimo termine, eventualmente prorogato, senza che la Stazione appaltante abbia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa a tutti gli effetti se sono verificate tutte le condizioni di legge per l'affidamento del subappalto;
- c) per i subappalti o cottimi di importo inferiore al 2% dell'importo contrattuale o di importo inferiore a 100.000 euro, i termini di cui alla lettera a) sono ridotti a 15 giorni.

4. L'affidamento di lavori in subappalto o in cottimo comporta i seguenti obblighi:

- a) ai sensi dell'articolo 105, comma 14, del Codice dei contratti, l'appaltatore deve praticare, i prezzi risultanti dall'aggiudicazione ribassati in misura non superiore al 20% (venti per cento), deve altresì garantire che il costo del lavoro sostenuto dal subappaltatore non sia soggetto a ribasso;
- c) le imprese subappaltatrici devono osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori e sono responsabili, in solido con l'appaltatore, dell'osservanza delle norme anzidette nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;

5. Le presenti disposizioni si applicano anche ai raggruppamenti temporanei di imprese e alle società anche consortili, quando le imprese riunite o consorziate non intendono eseguire direttamente i lavori scorporabili.

6. I lavori affidati in subappalto non possono essere oggetto di ulteriore subappalto pertanto il subappaltatore non può subappaltare a sua volta i lavori.

7. È vietato l'affidamento di prestazioni mediante il distacco di manodopera di cui all'articolo 30 del decreto legislativo n. 276 del 2003, anche qualora ammesso dal contratto collettivo nazionale di lavoro applicato dall'appaltatore.

8. L'appaltatore resta in ogni caso responsabile nei confronti della Stazione appaltante per l'esecuzione delle opere oggetto di subappalto, sollevando la Stazione appaltante medesima da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza all'esecuzione di lavori subappaltati.

9. Il subappalto non autorizzato comporta inadempimento contrattualmente grave ed essenziale anche ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile con la conseguente possibilità, per la Stazione appaltante, di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 21 della legge 13 settembre 1982, n. 646, come modificato dal decreto-legge 29 aprile 1995, n. 139, convertito dalla legge 28 giugno 1995, n. 246 (ammenda fino a un terzo dell'importo dell'appalto, arresto da sei mesi ad un anno).

10. Si rimanda alle ulteriori disposizioni contenute nell'articolo 105 del d. lgs. 50/2016.

10. IMPORTI DI FATTURAZIONE

La presentazione delle fatture dovrà rispettare le seguenti scadenze:

PER LA STAGIONE INVERNALE 2018/2019:

- **1^ rata**) 50% del canone annuo (fisso) stabilito oltre alla eventuale quota variabile a consuntivo dei tagli aggiuntivi (oltre il terzo taglio) eseguiti nel periodo 2018 e relativi oneri di legge, da corrispondersi, **entro il 31 dicembre 2018 (la relativa fattura dovrà essere presentata entro il 15 dicembre 2018);**
- **2^ rata**) 50% del canone fisso stabilito oltre alla eventuale quota variabile a consuntivo dei tagli aggiuntivi (oltre il terzo taglio al netto di quelli già pagati con la 1^ rata) eseguiti nel periodo 2019 e relativi oneri di legge, **da corrispondersi indicativamente entro il 01/05/2019** (la relativa fattura dovrà essere presentata con almeno 15 giorni di anticipo);

PER LA STAGIONE INVERNALE 2019/2020:

- **3^ rata**) 50% del canone annuo (fisso) stabilito oltre alla eventuale quota variabile a consuntivo dei tagli aggiuntivi (oltre il terzo taglio) eseguiti nel periodo 2019 e relativi oneri di legge, da corrispondersi, **entro il 31 dicembre 2019 (la relativa fattura dovrà essere presentata entro il 15 dicembre 2019);**
- **4^ rata – saldo finale**) 50% del canone fisso stabilito oltre alla eventuale quota variabile a consuntivo dei tagli aggiuntivi (oltre il terzo taglio al netto di quelli già pagati con la 1^, 2^ e 3^ rata) eseguiti nel periodo 2020 e relativi oneri di legge, **da corrispondersi indicativamente entro il 01/05/2020** (la relativa fattura dovrà essere presentata con almeno 15 giorni di anticipo).

11. FATTURAZIONI / PAGAMENTI

Le fatture, di tipo elettronico^(*), dovranno pervenire al protocollo del Comune entro le scadenze indicate al precedente punto 10), e dovranno riportare la seguente dicitura:

- **Riferimento alla determina di incarico** (che di seguito sarà comunicata con apposita "Conferma d'Ordine");
- Il codice **CIG assegnato alla procedura;**
- specifica nella fattura se si tratta di "1^ rata", "2^ rata", "3^ rata" o "4^ rata saldo";
- Dovrà avere come allegato la fattura in PDF.

Relativamente all'IVA vale il disposto di cui all'art. 17-ter del Dpr 633/1972 pertanto l'IVA sarà esposta in fattura e quest'ultima dovrà riportare la dicitura "**Scissione dei pagamenti – art. 17/ter del Dpr 633/1072**".

Per il pagamento dei servizi si procederà, dietro presentazione di apposita fattura elettronica.

La liquidazione del servizio sarà eseguita con riferimento al regolamento di contabilità comunale (di regola entro 30 gg dal ricevimento della fattura), nel rispetto dell'obbligo imposto all'Ente dalla normativa vigente relativamente alla verifica della regolarità contributiva.

12.PENALI

Si stabilisce la penale per mancato intervento nella misura di **€ 110,00=** per ogni infrazione contestata, sino al limite del 10% dell'importo contrattuale oltre il quale è facoltà del Comune rescindere il contratto.

13.REQUISITI MINIMI CHE DEVONO ESSERE POSSEDUTI DAGLI OPERATORI ECONOMICI

I requisiti minimi richiesti che devono essere posseduti, anche in forma cumulativa, – a pena esclusione – sono i seguenti:

- a) requisiti minimi di ordine soggettivo: assenza di cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- b) requisiti minimi di idoneità professionale (art. 83, comma 1 lettera a) e comma 3 del D. Lgs. 50/2016): **è richiesta l'iscrizione alla c.c.i.a.a. con oggetto sociale coerente con settore di attività.**
- c) requisiti minimi di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1 lettera b e commi 4 e 5, del D. Lgs. 50/2016):
 1. art. 83 comma 4 - lettera a) e comma 5: avere avuto un **fatturato globale – generale annuo netto riferito alla attività dell'operatore economico, per ognuno degli ultimi tre anni antecedenti, non inferiore ad € 220.000,00** (pari al doppio del valore stimato dell'appalto). Si richiede il possesso del requisiti perché si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto;
 2. art. 83 comma 4, lettera a) e comma 5: avere avuto un **fatturato annuo specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto (taglio neve) negli ultimi tre anni, compreso nel fatturato globale – generale annuo di cui al precedente punto, non inferiore ad € 40.000,00** (Si richiede il possesso del requisiti perché si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto);
 3. art. 83 comma 4, lettera c): nel caso di impresa di nuova costituzione – impresa costituita negli ultimi due anni dalla data del presente avviso - non in possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 1 e 2 possedere una idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali, di importo adeguato e comunque non inferiore ad **€ 2.500.000,00=**. La copertura assicurativa deve tenere indenne anche la stazione appaltante da possibili rivalse in caso di danni o incidenti;
- d) requisiti minimi di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1 lettera c) e comma 6 del D. Lgs. 50/2016): i candidati devono disporre per l'espletamento del servizio ed a far data dal termine stabilito per la presentazione della manifestazione di interesse, dei seguenti requisiti:
 - avere espletato negli ultimi tre anni/stagioni invernali precedenti la gara (2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018), un servizio analogo a quello oggetto di gara (spazzamento neve), con buon esito, senza avere avuto contestazioni per inadempimenti gravi da parte dei committenti ovvero a rescissione del contratto, di importo complessivo almeno pari a € 40.000,00= al netto dell'IVA;
 - disporre sul territorio comunale o in prossimità di esso (massimo 10 km misurati dalla sede del Municipio) di idonea struttura dove tenere i mezzi;
 - disporre di 3 autocarri/mezzi 4x4 di idonee dimensioni dotati di lame larghezza almeno 2,70 m. per primo intervento – intervento rapido;

- disporre di 1 mezzo 4x4 di dimensioni idonee alla località Rusio e/o per le vie più strette, dotato di lama larghezza massima 2,00 mt;
- disporre di 1 fresa di medie dimensioni idonea per le attività su strade da poter montare sui mezzi;
- disporre di 1 automezzo di grosse dimensioni (diverso da quelli di cui sopra ed idoneo allo scopo) da utilizzare per il carico ed il trasporto della neve;
- disporre di 1 pala gommata (almeno 100 q.) per il carico della neve;
- disporre di 1 minipala per la pulizia della neve dai marciapiedi;
- dotazione per tutti i mezzi di catene antighiaccio da montare al bisogno;
- tutti i mezzi impiegati dovranno possedere le necessarie omologazioni (previste per legge – immatricolazioni e/o aggiornamenti carte di circolazione), dovranno essere assicurati ed in regola con le norme del codice della strada. (tali attrezzature dovranno essere disponibile nei tempi idonei a garantire un servizio efficiente.)
- disporre di risorse umane in numero adeguato al servizio da svolgere, in relazione anche alle tempistiche di intervento: almeno un numero minimo di **5 (cinque) soggetti** adeguatamente formati e in possesso di patente idonea all'utilizzo dei mezzi, compreso nel numero anche eventualmente il titolare a condizione che lo stesso svolga l'attività lavorativa. Il personale dovrà essere dipendente (anche a tempo determinato) dell'operatore economico;
- il personale impiegato deve avere domicilio, nel periodo di espletamento del servizio, ad una distanza tale dai mezzi e dal territorio idonea per interventi nei tempi stabiliti contrattualmente;
- numero medio di dipendenti nell'ultimo triennio – o dal periodo di costituzione per nuove imprese - **non inferiore a 7,5** (1,5 volte il numero minimo indicato al precedente punto). Nel numero può essere ricompreso anche eventualmente il titolare a condizione che lo stesso svolga l'attività lavorativa;
- possedere una idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali, di importo adeguato e comunque non inferiore ad **€ 1.300.000,00=**. La copertura assicurativa deve tenere indenne anche la stazione appaltante da possibili rivalse in caso di danni o incidenti;
- iscrizione e qualificazione per il Comune di Castione della Presolana (BG) sulla piattaforma SINTEL di Arca Lombardia, per la categoria adeguata all'oggetto del servizio;
- essere in regola con i versamenti contributivi e retributivi;
- qualora applicabile alla fattispecie del soggetto operatore, il soggetto che si propone deve essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'articolo 17 della legge 12/3/1999 n. 68.

14. CLAUSOLE RISOLUTIVE ESPRESSE DEL CONTRATTO

E' fatta salva la possibilità di rescissione immediata del contratto da parte del Comune, nei seguenti casi:

- nel caso di abbandono anche parziale o momentaneo del servizio;
- nel caso di subappalto del servizio non autorizzato;
- nel caso di mancato rispetto delle condizioni inserite nel presente capitolato con particolare riferimento agli obblighi stabiliti dal D. Lgs. 81/2006;
- nel caso in cui alla ditta vengano a mancare i requisiti di ordine oggettivo e soggettivo stabiliti per lo svolgimento del servizio;
- supero delle penali oltre il limite del 10% dell'importo di contratto;
- mancato rispetto obbligo di riservatezza del personale;
- mancato rispetto obblighi contributivi e retributivi nei confronti del personale; mancanza idonee coperture assicurative;
- nel caso la ditta si renda colpevole di negligenze ripetute durante lo svolgimento del servizio, che arrechino danno o provochino situazioni di pericolo;

- nel caso venissero accertate, in qualsiasi modo, inadempienze particolarmente gravi, ancorché non ripetute, indipendentemente dall'importo o dalla applicazione delle penali;
- manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei lavori.

Per la definizione di tutte le controversie vale il disposto di cui al d. lgs. 50/2016..

Castione della Presolana, settembre 2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Gianpietro Bertoli

ALLEGATO

Allegato al Foglio Patti e Condizioni per il SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE Stagioni invernali 2016/2017 – 2017/2018

ELENCO STRADE PER SGOMBERO NEVE

CASTIONE

1. Via Nembumo
2. Via Cluren – piazzale antistante piscina fino condominio Dernez
3. Via Dernez fino Rusio
4. Via 25 Aprile;
5. Via Edera;
6. Via Ruswai
7. Via Dalmine
8. Piazzale parco comunale con relativo accesso e parcheggio su Via S. Antonio
9. Strada sterrata vecchio ponte ristorante "Aurora"
10. Via San Marco compresi i parcheggi e area antistante edificio biblioteca
11. Via Castello e piazzale ex-mercato
12. Via Marconi
13. Piazza Europa
14. Via Broletto e piazzetta
15. Via Lamarmora
16. Via Cima Cady
17. Piazza Roma
18. Piazza Cefalonia
19. Piazza Venezia
20. Via Cavour
21. Via Frabattista
22. Via Cesare Battisti
23. Via San Rocco – Via G. Sora e parcheggi
24. Via Rusio e parcheggio
25. Via Glaiola (anello Via S. Rocco 7 e Via S. Rocco condominio Prealpi)
26. Via De Amicis e raccordo Via Glaiola
27. Via G.B. Regalia
28. Via Rizzi (fino ultima casa)
29. Via Giardini (fino ultima casa)
30. Via Sorte compresa parte alta e piazzale terminale di manovra
31. Via Monte Valsacco (tratto iniziale comunale e parcheggio)
32. Via Dei Mille
33. Via Nino Bixio
34. Via San Bernardo (compreso derivazioni civici 11 – 13 e 15)
35. Via Romentarek (fino alla stalla Tomasoni Alessio)
36. Via Ronchi
37. Sagrato Chiesa compreso piazzale cinema e vialetto Cimitero
38. Parcheggio Banca Popolare Bergamo e parcheggio antistante edificio biblioteca
39. Parcheggio G.B. Regalia
40. Parcheggio Scuole elementari e medie e collegamento Via De Amicis – Via Glaiola
41. Parcheggio Via Dei Mille
42. Centro di Castione lungo la provinciale
43. Fermata bus Via Agro, inizio Via Monte Valsacco
44. Allargamento degli incroci delle strade e degli slarghi lungo la traversa interna dell'abitato di Castione (Via V. Emanuele e Via Manzoni);
45. In generale tutti i parcheggi, piazzali e aree limitrofe agli edifici scolastici;

BRATTO

1. Via Volta e parcheggio sotto parco giochi
2. Via Fermi
3. Via A. Locatelli
4. Via Pozzo
5. Via Grumello (compresa laterale bassa di accesso civici 1-3-5 e parcheggio inizio via)
6. Via Dante compreso parcheggio
7. Via Dante nuovo parcheggio
8. Via Rossini
9. Via Cantù
10. Via Barbetti
11. Via Silvio Pellico e parcheggio davanti nuovo Hotel Milano
12. Via Denzil
13. Via Pio XI compreso parcheggio scuole elementari
14. Via Confalonieri e parcheggio asilo
15. Via Mascagni
16. Passaggio Don Bortolo Tomasoni
17. Via Selva
18. Via Prato Loco
19. Via Cadorna
20. Via Diaz
21. Via Enrico Toti
22. Via Coste
23. Piazza Livigno
24. Via B. Belotti
25. Via Monte Cornetto
26. Via Ponciai (tratto comunale)
27. Via Corna e parcheggio sterrato
28. Via Cristoforo Colombo (tratto comunale)
29. Via G. Pascoli
30. Via Puccini compreso tratto collegamento con Via Bellini
31. Via Bellini e relativi parcheggi
32. Via La Postale da Via Cantoniera a Via Costa Salaer (salvo indicazioni diverse dell'U.T. in situazioni particolari)
33. Via Donico in direzione albergo Des Alpes fino a piazzale Donico
34. Via Costa Salaer da Via Santuario fino incrocio Via La Postale e parcheggio
35. Via Roncai
36. Via Paghera del Giogo (TRATTO INIZIALE)
37. Via Donizetti (da Via Provinciale a ponte su Valle di Borgaiolo)
38. Via Agli Abeti con parcheggi annessi
39. Parcheggio antistante e retrostante Chiesa di Bratto
40. Parcheggio antistante Centro Congressi Donizetti
41. Parcheggio antistante Cimitero di Bratto
42. Parcheggio Via Belotti
43. Parcheggio davanti albergo Migliorati (Corna)
44. Parcheggio Via Coste
45. Parcheggio agli Abeti
46. Parcheggio semaforo
47. Fermata bus incrocio Bratto/Dorga
48. Allargamenti agli incroci
49. In generale tutti i parcheggi, piazzali e aree limitrofe agli edifici scolastici.

DORGA

1. Via delle Rose
2. Via dei Gigli

3. Via Borgaiolo
4. Via Divisione Tridentina
5. Via Donizetti e parcheggi portici fino a Via Fantoni
6. Via Fantoni
7. Via IV Novembre
8. Via Verdi da Via Cabrini e da Via Fantoni
9. Via Del Noce
10. Via Carducci
11. Via S.F. Cabrini compreso svincolo Via Abetaia
12. Via S.F. Cabrini 3 parcheggi di nuova realizzazione (davanti a ingresso Via Piumo e lato edificio PII Cabrini)
13. Via S.F. Cabrini nuovo parcheggio realizzato presso ex colonia Cabrini;
14. Via Presolana e diramazioni
15. Via Piumo
16. Via Calpa
17. Via Divisione Julia
18. Via Foppi
19. Via Santuario compreso slargo c/o crocifisso
20. Via Santuario parcheggio davanti a hotel Presolana;
21. Via Quarantina
22. Via Costa Salaer compresi parcheggi comunali
23. Via Lantana compresa bretella civici 9-11-13, vecchio nucleo e collegamento Via Predusolo
24. Stradina accesso alla palestra di arrampicata di Lantana (tratto asfaltato)
25. Via Predusolo compreso discarica
26. Via Boschetto
27. Via Angelo Maj
28. Via Vittorio Veneto
29. Via Conciliazione e innesto Via G. Pascoli escluso strada per il Monte Pora
30. Parcheggi Chiesa di Dorga e sagrato Chiesa nuova
31. Parcheggi Via Fantoni
32. Parcheggi ristorante Risol
33. Parcheggio cinema Presolana
34. Parcheggio Chiesetta Lantana
35. Parcheggio Cimitero Dorga
36. Parcheggio Via Quarantina
37. Parcheggio Via Giovanni XXIII davanti Via Scanapà
38. Parcheggio su Via Scanapà e su Via Belvedere del parco comunale
39. Allargamento incroci
40. Via Giovanni XXIII e Via Monte Pora fino ai civici 42-27 solo limitatamente allo spandimento sale e ghiaietto
41. Via Palazzo (traversa di via Costa Salaer)
42. In generale tutti i parcheggi, piazzali e aree limitrofe agli edifici scolastici e/o comunque pubblici.

Si allega inoltre planimetria delle strade, piazze ecc.. oggetto del servizio.