

SPETT.LE COMUNE DI  
CASTIONE DELLA PRESOLANA

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COLLABORAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO SOCIO-ASSISTENZIALE DA ATTIVARSI NEL PERIODO GENNAIO 2019 - DICEMBRE 2021

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ C.F.  
\_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ posta  
elettronica \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'Associazione di  
volontariato \_\_\_\_\_ con sede a  
\_\_\_\_\_ in  
via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ posta  
elettronica \_\_\_\_\_ sito internet \_\_\_\_\_

manifesta l'interesse a collaborare con il Comune di Castione della Presolana per la realizzazione del trasporto socio assistenziale con le modalità dettagliate nella bozza di Convenzione.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss. mm. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

1. che l'Associazione \_\_\_\_\_ (di seguito solo Associazione) non ha fini di lucro ed è in possesso di tutti i requisiti previsti dalle normative vigenti;
2. che l'Associazione è iscritta al Registro regionale delle Associazioni di volontariato dal \_\_\_\_\_ con il n° \_\_\_\_\_;
3. che l'Associazione ha svolto negli ultimi tre anni (2016/2018) attività di trasporto di persone con disabilità in amministrazioni comunali con un chilometraggio non inferiore a 50.000 chilometri all'anno;
4. che l'Associazione ha n° \_\_\_\_\_ soci attivi volontari e (eventuale) n° \_\_\_\_\_ dipendenti;
5. che l'Associazione è dotata di n. \_\_\_\_ mezzi per l'espletamento delle attività di trasporto sociale;
6. che l'Associazione richiede un rimborso spese come definito nella bozza di Convenzione;
7. che l'Associazione è dotata di un proprio Statuto o Atto costitutivo;
8. di osservare tutte le disposizioni di legge in materia di copertura assicurativa dei volontari contro gli infortuni e malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato nonché per la responsabilità civile verso terzi (art. 18 D.Lgs. n. 117/2017);
9. l'insussistenza di ogni situazione che determini l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
10. di rispettare le norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008) e di ottemperare a tutti gli adempimenti di legge connessi;
11. che la sede operativa, se diversa da quella legale, si trova nel territorio del Comune di \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_;
11. di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare senza condizione o riserva alcuna a tutte le disposizioni stabilite nella bozza di Convenzione allegata all'avviso per manifestazione di interesse di cui all'oggetto;
12. di garantire che i volontari dedicati all'attività di trasporto sociale manterranno un comportamento irreprensibile improntato a correttezza e cortesia;
13. di autorizzare l'Ente ad inviare ogni eventuale comunicazione inerente all'avviso in oggetto e/o richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata mediante:

- posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_;
- posta elettronica \_\_\_\_\_;
- raccomandata presso l'indirizzo \_\_\_\_\_;
- fax \_\_\_\_\_

#### INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13 GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi ed avverrà presso il Comune di Alba Adriatica, in Via C. Battisti 24, 64011 Alba Adriatica con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Titolare del trattamento è il Sindaco pro-tempore del Comune di Alba Adriatica, in Via C. Battisti 24, 64011 Alba Adriatica, Tel: 0861/7191.

Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è Igino Addari, Via Nazionale 39, 64026 Roseto degli Abruzzi (TE), Tel: 085/2095591, Email: addari@actainfo.it.

I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti.

In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Allegati:

- Copia documento d'identità del dichiarante;
- Relazione sull'attività effettuata nell'ultimo triennio per conto delle amministrazioni comunali;
- Statuto dell'Associazione ed atto costitutivo ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 117/2017

Firma del dichiarante e timbro dell'Associazione

---

