



COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA
Provincia di Bergamo (BG)

Allegato A alla deliberazione della Giunta Comunale n. 6/2023

NORME DI FUNZIONAMENTO DELL'AREA PEDONALE URBANA (APU)
DENOMINATA APU FANTONI

Art. 1

Divieto di circolazione in Area Pedonale Urbana (APU) . Veicoli esenti.

1) Nell'Area Pedonale Urbana (APU) e nell'orario in cui vige è interdetta la circolazione dei veicoli, salvo quanto previsto dal vigente Nuovo Codice della strada e dal successivo comma.

2) Possono liberamente transitare senza permesso i seguenti veicoli:

- a) velocipedi, ivi compresi i veicoli ad emissioni zero aventi ingombro e velocità tali da poter essere assimilati ai velocipedi;
- b) veicoli al servizio degli appartenenti alle Forze Armate, agli Organi di Polizia nazionali e locali, al Corpo dei Vigili del Fuoco, ai veicoli dei Servizi di Soccorso e della Protezione Civile;
- c) i veicoli al servizio di persone con limitate o impedito capacità motorie salvo comunicazione entro 72 ore al Comando di Polizia Locale;
- d) veicoli preordinati alla rimozione dei veicoli ex art. 159 del nuovo codice della strada;
- e) veicoli di servizio degli enti pubblici territoriali (Stato, Regione, Provincia, Comune e loro Consorzi, Unioni e Associazioni), individuati da evidenti simboli;
- f) veicoli dell'Azienda Regionale per la Protezione Ambientale (ARPA), delle ATS - ASST, individuati da evidenti simboli;
- g) veicoli dei concessionari dei servizi pubblici essenziali (esemplificativamente: servizi pulizia urbana, servizi postali, di telecomunicazioni, di erogazione di acqua ed energia), individuati da evidenti simboli;
- h) veicoli per il trasporto funebre;;
- i) veicoli di Stato, ovvero del Corpo Diplomatico, identificati con apposito contrassegno

Art. 2

Permessi di circolazione per i residenti

Nell'Area Pedonale Urbana (APU) di via Fantoni, previo permesso rilasciato con durata triennale, possono circolare i residenti.

Il permesso abilita al transito, con divieto di sosta e fermata su luogo pubblico o ad uso pubblico.

Art. 3 **Altri permessi di circolazione**

Nell'Area Pedonale Urbana (APU), previo permesso, possono altresì circolare, alle condizioni che seguono:

- a) commercianti e artigiani (es. fornai e pasticceri, baristi ecc.) titolari di attività con sede all'interno della APU o e la cui attività comporti il trasporto di materiali con veicoli a motore. Il permesso abilita al transito con limitazione all'orario e con durata massima triennale, con divieto di sosta sul suolo pubblico o ad uso pubblico;
- b) affittuari, ospiti di strutture ricettive e usufruttuari di immobili con posto auto sito all'interno dell'Area Pedonale Urbana. Il permesso, con durata pari al contratto d'uso o di godimento e in ogni caso non superiore a tre anni, abilita al transito, con divieto di sosta e fermata sul suolo pubblico o ad uso pubblico. Per ogni posto auto verrà rilasciato max. n. 1 permesso;

Art. 4 **Permessi temporanei**

1) Coloro che, per motivi contingenti e documentati, abbiano necessità di circolare nell' Area Pedonale Urbana (APU) per un periodo di tempo determinato e non superiore a quattro mesi, devono richiedere specifico permesso.

2) I limiti e le prescrizioni dei permessi temporanei sono stabiliti dal Responsabile dell'Area in relazione alle caratteristiche del permesso richiesto ed alla documentazione comprovante la motivazione del transito.

Art. 5 **Modalità per la richiesta di permessi di circolazione per residenti e domiciliati**

1) I permessi di circolazione vengono rilasciati previa presentazione di domanda, redatta sull'apposito modello tramite sportello telematico, corredata dalle seguenti dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a) richiesta tramite sportello telematico corredata di dichiarazione sostitutiva attestante la residenza ovvero il domicilio nell'immobile a uso abitativo indicato come luogo di residenza e/o domicilio;
- b) per tutti: estremi essenziali del veicolo (marca, tipo, targa) e copia della carta di circolazione del veicolo.
- c) per domiciliati con posto auto nello stesso immobile: dichiarazione sostitutiva riguardante il numero complessivo dei posti auto disponibili nel luogo di residenza o domicilio e il titolo di possesso del posto auto in relazione al quale si richiede il permesso (es. proprietà, locazione, usufrutto, ecc). Nel caso di titolo di possesso diverso dalla proprietà, dovrà essere indicato il nome del proprietario del posto auto di cui il richiedente il permesso usufruisce;
- d) per i domiciliati con posto auto in immobile diverso: dichiarazione sostitutiva riguardante l'ubicazione del posto auto in APU, il numero complessivo dei posti auto

disponibili nella predetta ubicazione e il titolo di possesso del posto auto in relazione al quale si richiede il permesso (es. proprietà, locazione, usufrutto, ecc). Nel caso di titolo di possesso diverso dalla proprietà, dovrà essere indicato il nome del proprietario del posto auto di cui il richiedente il permesso usufruisce;

2) il versamento dei diritti di segreteria per i non residenti come stabilito da D.G. n. 95 e 96 del 07.12.2022

Art. 6

Modalità per la richiesta degli altri permessi di circolazione

I permessi di cui agli artt. 3 e 4 vengono rilasciati previa presentazione di domanda, redatta sull'apposito modello presente sul sito web istituzionale allo sportello telematico, corredata dalle seguenti dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a) per tutti: dichiarazione sostitutiva attestante l'attività svolta;
- b) per tutti: dichiarazione sostitutiva contenente gli estremi essenziali del veicolo (marca, tipo, targa) e copia della carta di circolazione del veicolo.
- c) per i richiedenti il permesso di cui alla lettera a) del precedente art. 3: dichiarazione sostitutiva attestante l'ubicazione della sede aziendale in AP;
- d) per i richiedenti il permesso di cui alla lettera c) del precedente art. 4: copia della concessione di posteggio o dichiarazione attestante la titolarità della concessione di posteggio relativa ad area mercatale con sede in APU

Nel caso in cui la domanda fosse presentata da un Ente organizzatore, sarà in capo allo stesso l'onere di comunicare i dati relativi agli esercenti commercio/hobbisti.

Art. 7

Modalità per la richiesta di permessi temporanei

1) I permessi di cui al precedente art. 4 vengono rilasciati previa presentazione di domanda, redatta sull'apposito modello pubblicato allo sportello telematico della pagina Istituzionale, corredata dalle seguenti dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a) per tutti: dichiarazione sostitutiva contenente gli estremi essenziali del veicolo (marca, tipo, targa) e copia della carta di circolazione del veicolo.
- b) dichiarazione sostitutiva attestante luogo e data e orario per cui necessita il permesso di circolazione con le motivazioni documentate della richiesta;

Art. 8

Diritti di segreteria o per l'istruttoria della pratica

I diritti di segreteria previsti da apposita DGC, vanno versati prima della presentazione della domanda;

Art. 9

Rinnovo permessi di circolazione

1. I permessi sono rinnovabili, previa presentazione di autocertificazione attestante la permanenza dei requisiti che ne hanno concesso il rilascio.
2. I permessi hanno validità sino alle ore 00:00 del giorno di scadenza

3. Ai fini del rinnovo, la presentazione dell'autocertificazione deve avvenire prima della scadenza del permesso. Laddove l'autocertificazione venga presentata dopo la scadenza del permesso o siano intervenute modifiche relativamente alla presentazione della richiesta, è necessario presentare nuova istanza.
4. Il nuovo permesso viene rilasciato previa riconsegna del permesso vecchio.
5. Il titolare del permesso, qualora perdesse i requisiti richiesti per l'accesso, deve darne comunicazione all'Ufficio di Polizia Locale e procedere alla riconsegna del titolo autorizzativo.